



TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO:

1.1 Contratação de serviço de avaliação psicológica para Policiais Judiciais do TRE/AL, com vistas ao manuseio de arma de fogo (porte de arma institucional), conforme as especificações e condições estabelecidas neste Termo de Referência, observado o quadro abaixo e o item 1.2:

Item	Descrição	Quantidade
1	Serviço de avaliação psicológica para Policiais Judiciais do TRE/AL, com vistas ao manuseio de arma de fogo (porte de arma institucional).	06 (seis)

1.2 Detalhamento do objeto:

- **Do credenciamento:** O profissional que fará a emissão dos laudos deverá estar credenciado junto ao Departamento de Polícia Federal, conforme Instrução Normativa do DPF nº78 de 10/02/2014;
- **Público-Alvo** – Servidores ocupantes dos cargos de Técnico Judiciário, Área Administrativa, Especialidade Agente da Polícia Judicial, do quadro de pessoal do Tribunal Regional Eleitoral de Alagoas;
- **Local da aplicação dos testes** – Os testes devem ser aplicados em local devidamente autorizado pela Polícia Federal, conforme exige a legislação. Os custos decorrentes do uso do local de aplicação do teste devem estar incluídos na proposta comercial do serviço prestado pelo profissional competente;
- **Tipo de Avaliação** – Avaliação Psicológica com fins de avaliar aptidão no manuseio de armas de fogo;
- **Emissão do Laudo** – O laudo de aptidão psicológica emitido deverá considerar o servidor APTO ou INAPTO para o manuseio e porte de arma de fogo e não deverá mencionar os nomes dos instrumentos psicológicos utilizados e as características de personalidade aferida;
- **Nº máximo de Participantes** – 06 (seis) servidores ocupantes dos cargos de Técnico Judiciário, Área Administrativa, Especialidade Agente de Polícia Judicial, do Quadro de Pessoal do Tribunal Regional Eleitoral de Alagoas;
- **Metodologia** – Aplicação de: Entrevista, Questionário Específico, Assinatura de Termo de Responsabilidade, Teste Projetivo (Zulliger Compreensivo), Teste Expressivo (Palográfico), Teste de Memória (TRM/MVR), Teste de Atenção Difusa (TEDIF/TADIM), Teste de Atenção Concentrada (TEACO/FF) e Laudo Psicológico Devolutivo.

2. FUNDAMENTO DA CONTRATAÇÃO

2.1 Prestação de serviços destinado à realização da avaliação psicológica para o manuseio de arma de fogo que visa atender ao disposto na Resolução Conjunta CNJ/CNMP nº 04 de 28 de fevereiro de 2014, que regulamenta, no âmbito do Poder Judiciário e do Ministério Público, os arts. 6º. Inciso XI, e 7º - A, ambos da Lei nº 10.826 de 22 de dezembro de 2003, com as alterações promovidas pela Lei nº 12.694, de 24 de julho de 2012; bem assim o inciso XIII, art. 33-C, da Resolução TRE/AL 15.904/2018, com as alterações promovidas pela Resolução TRE/AL nº 16.260 de 22/08/2022 que aprovou o Regulamento da Secretaria deste Tribunal, inicia-se o presente procedimento objetivando a elaboração da contratação do **Exame de Aptidão Psicológica** para o Porte de Arma Institucional, sendo assim parte do Plano de Formação e Capacitação dos Agentes de Polícia Judicial (**PLAFCIAPJ**) e planos de segurança específicos, conforme disposto no art. 33-Cº, XIII, infrascripto:

“Art. 33-C À Assessoria de Segurança Institucional compete:

I - ...

XIII - consolidar a elaboração e propor o Plano de Segurança Orgânica (PLASO), Plano de Segurança Institucional (PLASI), Plano de Prevenção, Combate a Incêndio e Abandono (PLAPCIA), Plano para Proteção e Assistência de Juízas(es) e Familiares e Servidores(a), em situação de risco ou ameaçadas(os) (**PLAPAJFS**), o **Plano de Formação e Capacitação das(os) Agentes de Polícia Judicial (PLAFCIAPJ)** e **planos de segurança específicos.**”

...” (**grifos nosso**)

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

3.1 Contratação de profissional qualificado nos termos da Instrução Normativa do DPF nº78 de 10/02/2014 com o fim de realizar a avaliação psicológica para os seis Policiais Judiciais do TRE/AL, com vistas a torná-los aptos ao manuseio de arma de fogo (porte de arma institucional).

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1 Psicólogo (a) credenciado junto ao Departamento de Polícia Federal, conforme Instrução Normativa do DPF nº78 de 10/02/2014;

4.2 O laudo de aptidão psicológica emitido deverá considerar o servidor APTO ou INAPTO para o manuseio e porte de arma de fogo e não deverá mencionar os nomes dos instrumentos psicológicos utilizados e as características de personalidade aferida;

4.3 Necessidade de aplicação de: Entrevista, Questionário Específico, Assinatura de Termo de Responsabilidade, Teste Projetivo (Zulliger Compreensivo), Teste Expressivo (Palográfico), Teste de Memória (TRM/MVR), Teste de Atenção Difusa (TEDIF/TADIM), Teste de Atenção Concentrada (TEACO/FF) e Laudo Psicológico Devolutivo.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

5.1 Conforme os termos do item 1.2;

6. MODELO DE GESTÃO DE CONTRATO

6.1 Conforme a Resolução TRE-AL nº 15.787/2017 (normas de contratação);

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

7.1 Pagamento será feito conforme o número de avaliações completas, ou seja por cada servidor da área de Polícia Judicial do TRE/AL, conforme pleno atendimento do item 1.2 deste TR.

8. FORMA DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

8.1 Contratação direta com fundamento no art. 24, caput e inciso II, da Lei nº 8.666/93.

9. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

9.1 Menor preço mediante a adoção de sistema de cotação eletrônica.

10. ESTIMATIVA DETALHADA DE PREÇOS

10.1 Conforme cotações realizadas com profissionais devidamente habilitados (vide 1240083).

11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1 A ser aferida após utilização de remanejamento de créditos orçamentários da LOA de 2023.

12. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

12.1 O pagamento deverá ser efetuado por meio de Ordem Bancária, mediante a apresentação de faturas atestadas pelo(s) responsável(is) pela fiscalização e acompanhamento do fornecimento do material, no prazo de até 10 (dez) dias, contados a partir do recebimento definitivo dos materiais. O valor correspondente será creditado em nome da Contratada em conta corrente por ela indicada.

12.2 Os pagamentos deverão ser realizados desde que a Contratada efetue a cobrança de forma a permitir o cumprimento das exigências legais, principalmente no que se refere às retenções tributárias.

PARÁGRAFO PRIMEIRO. Para efetivação do pagamento, a contratada deverá apresentar os seguintes documentos:

- a) Comprovação de regularidade com os tributos federais (INSS e Receita Federal), por intermédio da Certidão Conjunta da Receita Federal;
- b) Comprovação de regularidade com o FGTS, por intermédio da CRF;
- c) Prova de inexistência de débito inadimplido perante a Justiça do Trabalho, por intermédio da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

PARÁGRAFO SEGUNDO. O pagamento da nota fiscal só se efetivará depois de confirmada a situação de regularidade fiscal e trabalhista da CONTRATADA, mediante análise dos documentos previstos nas alíneas “a”, “b” e “c” do parágrafo anterior, os quais poderão ser dispensados caso se encontre atualizado o cadastramento da CONTRATADA junto ao SICAF.

13. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

13.1 Efetuar o pagamento à Contratada na forma e prazo estabelecidos neste Termo de Referência, após cumpridas todas as formalidades legais.

13.2 Manifestar-se formalmente em todos os atos relativos à execução do contrato

13.3 Fornecer e manter atualizadas todas as informações necessárias ao cumprimento do contrato.

14. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

14.1 Cumprir todas as obrigações constantes neste Termo de Referência, assumindo os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.

14.2 Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes neste Termo de Referência, acompanhado da respectiva nota fiscal;

14.3 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990)

14.4 Substituir , reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos.

14.5 Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 2 (dois) dias que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

14.6 Responder pelos danos causados diretamente ao contratante ou a seus bens, decorrentes de culpa ou dolo no fornecimento de materiais;

15. DAS SANÇÕES POR INADIMPLEMENTOS

15.1 Quem, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar os documentos, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de objeto, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará sujeito às sanções previstas no Artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/02 e artigo 49 do Decreto Federal nº 10.024/19, sem prejuízo das multas previstas nos seguintes itens.

15.2 A recusa injustificada da licitante vencedora em assinar documentos, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pelo Tribunal Regional Eleitoral de Alagoas, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o as seguintes penalidades:

I – Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida;

15.3 O atraso injustificado na entrega do objeto ou execução dos serviços, sem prejuízo do disposto no Artigo 7.º da Lei Nº 10.520/02 e artigo 49 do Decreto Federal nº 10.024/19, sujeitará a detentora à multa de mora sobre o valor da obrigação não cumprida, a partir do primeiro dia útil seguinte ao término do prazo estipulado, na seguinte proporção:

I – Multa de 10% (dez por cento) até o 15º (décimo quinto) dia de atraso; e

II – Multa de 15% (quinze por cento) a partir do 16º (décimo sexto) dia de atraso até o 30º (trigésimo) dia de atraso.

Parágrafo único – A partir do 31º (trigésimo primeiro) dia estará caracterizada a inexecução total ou parcial da obrigação assumida, salvo disposição em contrário, em casos particulares, previstos no edital ou contrato, sujeitando-se à aplicação da multa prevista no item 15.4.

15.4 Pela inexecução total ou parcial, da obrigação assumida, poderão ser aplicadas à detentora as seguintes penalidades:

I – Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida;

15.5 O produto não aprovado deverá ser trocado dentro do prazo fixado pelo Tribunal Regional Eleitoral de Alagoas, que não excederá a 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da intimação.

Parágrafo único – Não realizado a troca dentro do prazo estipulado ensejará a aplicação da multa prevista no item 15.4, considerando-se a mora, nesta hipótese, a partir do primeiro dia útil seguinte ao término do prazo estabelecido no item 15.5.

15.6 O pedido de prorrogação do prazo para realização do objeto somente será apreciado se efetuado dentro dos prazos fixados no contrato ou instrumento equivalente.

15.7 As multas referidas não impedem a aplicação de outras sanções previstas no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/02 e no artigo 49 do Decreto Federal nº 10.024/19.

15.8 Verificado que a obrigação foi cumprida com atraso injustificado ou caracterizada a inexecução parcial, o TRE/AL e reterá, preventivamente, o valor da multa dos eventuais créditos que a detentora tenha direito, até a decisão definitiva, assegurada a ampla defesa.

16. DA RESCISÃO

16.1 O futuro contrato poderá ser rescindido, a critério da Contratante, nas hipóteses de inadimplemento parcial ou total de quaisquer obrigações contidas neste termo de referência, bem como na eventual ocorrência das situações ou fatos previstos nos incisos IX, X, XI, XII e XVIII do artigo 78 da Lei 8.666/93.

16.2 Também ensejará a rescisão contratual, a ocorrência das hipóteses dos incisos XIII e XVII do artigo 78 da Lei 8.666/93.

16.3 Na ocorrência de rescisão contratual, ficam assegurados os direitos da Administração contidos no artigo 80 da Lei 8.666/93, sem prejuízo de quaisquer outros previstos pela legislação.

17. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

17.1 O objeto deste termo de referência tem por unidade interessada a Assessoria de Segurança Institucional do TRE/Alagoas.

Maceió/AL, 07 de março de 2023.

Assessoria de Segurança Institucional

Sergio Vilela Menegaz Lima	Antonio Rita dos Santos Neto	Edwaldo de Meira Barbosa Neto	Orlando Galdino Lopes Neto
Técnico Judiciário	Agente da Polícia Judicial Mat. 30920098	Agente da Polícia Judicial Mat.30920492	Assessoria de Segurança Institucional



Documento assinado eletronicamente por **SERGIO VILELA MENEGAZ LIMA**, Técnico Judiciário, em 17/03/2023, às 11:26, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.tre-al.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1263676** e o código CRC **8BF2608D**.