

Florianópolis, 20 de dezembro de 2021

OFICINA LET`S GOV

FAZENDO A INOVAÇÃO ACONTECER NO SETOR PÚBLICO

Proposta para instituição: Tribunal Regional Eleitoral de Alagoas

É com muita satisfação que a **WeGov – Treinamento para Gestão Pública** encaminha proposta para realização da oficina **OFICINA LET`S GOV - Fazendo a inovação acontecer no setor público**, na modalidade presencial ou remoto.

1. A WeGov

A WeGov é um Espaço de Aprendizado que faz a inovação acontecer no setor público. Temos mais de 320 clientes de todas as esferas e poderes, que atendemos desde a nossa fundação, em 2015.

Nossas principais premissas são: (a) Empoderar os agentes públicos; (b) Iluminar ideias e ações que possam ser replicadas; (c) Promover a aproximação interinstitucional entre agentes públicos das três esferas e dos três poderes.

O modelo de aprendizagem da WeGov é amparado pela abordagem metodológica do Learn by Doing (Aprender fazendo), isso significa que a aprendizagem encontra-se no processo. A aprendizagem que reflete a ação é uma abordagem desenvolvida para trazer à tona o repertório dos aprendizes e integrá-las no processo de aprendizagem por meio da experimentação. Para

WeGov educar, portanto, é incentivar o desejo de desenvolvimento contínuo, preparar pessoas para transformar algo.

Denominamos nosso modelo de aprendizado pelo acrônimo “CRIE” - Conceituar, Refletir, Implementar e Experimentar, e suas bases encontram-se nos referenciais de metodologias ativas, que estimulam a colaboração e construção coletiva de consensos.

Partimos do pressuposto que os profissionais que participam de nossas entregas de serviço já possuem um repertório consolidado de conhecimentos e possuem diferentes níveis de maturidade para inovação. Por isso, o processo de facilitação embasado no CRIE, busca trazer estes conhecimentos prévios à tona, ao mesmo tempo em que cria espaço para uma reflexão crítica sobre a prática no contexto do profissional aprendiz, e principalmente, instrumentaliza e promove a experimentação de métodos e ferramentas. A partir disso, a facilitação fomenta que estes novos conhecimentos e técnicas sejam utilizados na implementação de soluções reais, no contexto de origem do aprendiz.

Competências que desenvolvemos:

As competências que desenvolvemos nos participantes de todas as nossas capacitações são baseadas no modelo de competências para inovação do [documento da OECD](#) (Organização para a Cooperação e Desenvolvimento Econômico).

Nem todas as nossas entregas de serviço contemplam o desenvolvimento de todas as competências, mas de modo geral buscamos desenvolver mais de uma, a saber: iteração, Alfabetização em dados, Foco no usuário, Curiosidade, *Storytelling* e Insurgência. A saber, consideramos competência como o conjunto de **conhecimentos** (saberes), **habilidades** (saber fazer) e **atitudes** (saber ser).

2. Informações Gerais

Datas: PRESENCIAL (2 dias, com 8 horas cada dia, em dias consecutivos)

REMOTO (4 dias, com 4 horas cada dia, em até 2 semanas)

Local: google meet (remoto)

Participantes: até 30

Horas: 16h

Investimento: R\$ 25.000,00 (remoto) ou R\$ 35.000,00 (presencial)

3. Equipe

A alocação da equipe para o projeto dependerá da disponibilidade de datas dos facilitadores, mas garantimos dois wegovers para facilitar a oficina. A WeGov deixa registrado que pode incluir pessoas na equipe no decorrer do projeto, conforme necessidade.

André Tamura: Fundador e Diretor Executivo da WeGov. Empreendedor público, entusiasta da inovação em governo e das mudanças sociais. Estudou Administração de Empresas e Ciências Econômicas. Desde que trabalhou como operário de fábrica no Japão, tem evitado as “linhas de produção”, de produtos, de serviços e de pessoas.

Gabriela Tamura: Fundadora e Diretora de Negócios da WeGov. Administradora Pública graduada pela Universidade do Estado de Santa Catarina, Pós-graduada em Gestão Pública pela Universidade Aberta do Brasil. Resiliente de plantão começou seu relacionamento com o setor público há 12 anos. Conhece bem a realidade do governo e resolveu ajudar.

Victor Burigo possui graduação em Administração Pública pela UDESC, em Direito pela UNIVALI e mestrado em Administração pela UFSC, onde trabalhou em projetos de pesquisa e extensão sobre Administração Pública, Coprodução do Bem Público, Gestão Social e Governança Pública. Tem experiência profissional como advogado e como professor universitário de Administração

Pública, além de atividades de liderança acadêmica em organizações estudantis e em conselhos municipais. Como facilitador na WeGov, encontrou a possibilidade de contribuir para a transformação do setor público por meio de atividades desenvolvidas em espaços de aprendizagem, colaboração e criação.

4. Sobre a oficina

Oficina que reúne os principais e mais atuais temas que os servidores públicos devem conhecer para tratar a inovação como um serviço. Esta oficina já foi realizada nas instituições: Governo do Espírito Santo - SEGER na criação do LabGes; Tribunal Regional Federal de São Paulo na criação do iJuspLab; Governo de Santa Catarina na criação do Nidus; Governo do Ceará na criação do Íris; Senado Federal na criação do NAINOVA e em tantas outras instituições.

Objetivo: auxiliar as instituições a trabalhar de forma colaborativa, atualizar os participantes sobre ferramentas, metodologias e novas formas de trabalho bem como apontar caminhos para a disseminação da inovação nos órgãos públicos.

Resultados esperados: Criação, operação e evolução de ambientes institucionalizados para inovar no setor público

Programação

1. Introdução;
2. Evolução e contexto da inovação organizacional;
3. Perfil e vocação das iniciativas;
4. Carta de serviços;
5. Configuração do espaço físico;
6. Marco legal;
7. Governança;

8. Formação de multiplicadores;
9. Comunicação e engajamento;
10. Encerramento.

5. Investimento

R\$ 25.000,00 (remoto) ou R\$ 35.000,00 (presencial)

PRESENCIAL

O valor inclui:

- Honorários e despesas com os facilitadores;
- Materiais didáticos;
- Certificados (digitais);
- Pagamento dos impostos.

A instituição deverá:

- Disponibilizar espaço físico adequado (6 mesas para grupos de até 5 pessoas cada);
- Disponibilizar equipamentos (caixas de som, projetor, tela de projeção);
- Encaminhar nota de empenho para o e-mail financeiro@wegov.net.br;
- Encaminhar lista dos participantes até 10 dias antes da prestação do serviço caso queira receber material de apoio antes da realização da oficina;

REMOTO

O valor inclui:

- Honorários e despesas com os facilitadores;
- Plataforma (sistema de inscrições, de transmissão e certificados digitais)
- Pagamento dos impostos.

A instituição deverá:

- Encaminhar nota de empenho para o e-mail financeiro@wegov.net.br;
- Encaminhar lista dos participantes até 10 dias antes da prestação do serviço caso queira receber material de apoio antes da realização da oficina;

O pagamento deverá ser realizado em até 15 dias depois da emissão da nota fiscal que será emitida no último dia de facilitação.

A proposta é válida por 30 dias.

6. Dados da WeGov

Razão social: WeGov - Treinamento para Gestão Pública LTDA ME.

CNPJ: 21.922.841/0001-26 - Telefone: (48) 9 8848-9972

Documentos da empresa para download: <http://wegov.net.br/dados/>



Gabriela Tamura | Diretora de Negócios | gabriela@wegov.net.br