



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE ALAGOAS

Dados da contratada:
Contrato nº:
Processo de contratação:
Vigência:
Empenho:
ETAPA:

ANEXO VII
RECIBO DE QUITAÇÃO GERAL DE HORAS MEDIDAS E TRABALHADAS

Pelo presente RECIBO, o(a) empregado(a) _____, inscrito no CPF/MF _____ cargo ASSISTENTE ADMINISTRATIVO II, admitido(a) em ____/____/2024, declara que recebeu do seu empregador (NOME, CNPJ), como contraprestação o pelas as atividades realizadas durante e para fins de contrato de trabalho TEMPORÁRIO firmado entre as partes, os seguintes valores:			
RECIBO nº	Data da emissão	UF	Local de realização dos serviços
1. Remuneração (hora):	2. Período de execução	3. Adicional de hora extra	
HORAS TRABALHADAS Número de horas trabalhadas: Valor devido por horas trabalhadas: Valor total (R\$):	De ____/____/____ a ____/____/____	Tipo da HE: Número de horas trabalhadas: Valor unitário da HE: Valor total (R\$):	
DESCONTOS INSS: ATRASOS E FALTAS: VALE REFEIÇÃO: OUTROS:	IMPOSTO DE RENDA RETIDO NA FONTE: VALE TRANSPORTE: BENEFÍCIOS CCT:		
TOTAL RECEBIDO (remuneração – descontos): R\$			
E, por estarem assim, justas e quitadas as obrigações acima descritas, EMPREGADOR(A) e EMPREGADO(A) assinam o presente RECIBO declarando que a quantia de R\$ _____ foi recebida pelo empregado(a). Junta aos presentes comprovante de pagamento em forma de depósito (transferência bancária, relatório de pagamento bancário, ted ou pix).			
Observações:			
NOME DO EMPREGADO:	(assinatura)	Data:	
SUPERVISOR:	(assinatura)	Data:	