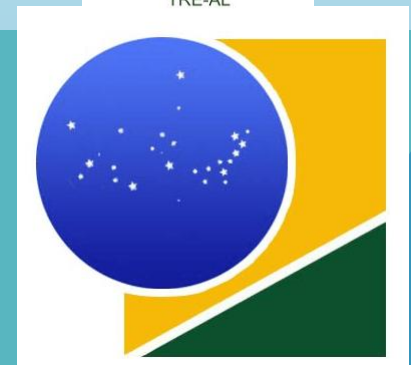


PLANO DE AÇÕES

Plano de Logística Sustentável 2022-2026

*Revisado para 2025/2026



Tribunal Regional Eleitoral de Alagoas

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

**RESOLUÇÃO CNJ Nº 400, de 16 de junho de 2021
(contendo as alterações realizadas pelas Resoluções CNJ
nº 550/2024, nº 594/2024 e 641/2025)**

**Plano de Logística Sustentável revisado em novembro de
2025, para o biênio de 2025-2026**



Composição da Corte do TRE-AL

Novembro de 2025

Desembargador Alcides Gusmão da Silva

Presidente

presidente@tre-al.jus.br

Desembargador Klever Rêgo Loureiro

Corregedor e Vice-Presidente

corregedor@tre-al.jus.br

Desembargador Sóstenes Alex Costa de Andrade

juizdedireito1@tre-al.jus.br

Desembargador Guilherme Masaiti Hirata Yendo

juizfederal@tre-al.jus.br

Desembargador Ney Costa Alcântara de Oliveira

juizdedireito2@tre-al.jus.br

Desembargadora Substituta Natália França Von Sohsten

jurista1@tre-al.jus.br

Desembargador Substituto Rodrigo Lopes Sarmiento Ferreira

jurista2@tre-al.jus.br

Dr. Marcelo Jatobá Lôbo

Procurador Regional Eleitoral

Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável

Portaria nº 393, de 31 de agosto de 2024

Dr. Fausto Magno David Alves

Juiz Auxiliar da Presidência - presidencia@tre-al.jus.br
Presidente da Comissão Gestora do PLS

Maurício de Omena Souza

Diretor-Geral - dg@tre-al.jus.br

Ney Willer Santos Silva da Palma

Assessor de Gestão Estratégica - age@tre-al.jus.br

Cliciane de Holanda Ferreira Calheiros

Secretária Judiciária - sj@tre-al.jus.br

Carlos Henrique Tavares Méro

Secretário de Tecnologia e Informação - sti@tre-al.jus.br

José Ricardo Araújo e Silva

Secretário de Administração - sad@tre-al.jus.br

Katherine Maria Ferro Gomes Teixeira

Secretária de Gestão de Pessoas - sgp@tre-al.jus.br

Lara Barros de Holanda Barbosa

Coordenadora de Material e Patrimônio - comap@tre-al.jus.br

Flávia Lima Costa Gomes de Barros

Assessora de Comunicação Social - acs@tre-al.jus.br

Tereza Cristina de Barros Paes Batista

Representante da Corregedoria Eleitoral - cre@tre-al.jus.br

Fabiana Tenório de Freitas e Silva

Assessora de Planejamento e Gestão Socioambiental - nsa@tre-al.jus.br
Presidente do Núcleo Socioambiental



SUMÁRIO

<u>Apresentação</u>	06
1. <u>Papel</u>	07
2. <u>Copos descartáveis</u>	08
3. <u>Água envasada em embalagem plástica</u>	09
4. <u>Impressão</u>	10
5. <u>Energia elétrica</u>	11
6. <u>Água e esgoto</u>	12
7. <u>Gestão de Resíduos</u>	13
8. <u>Reformas e construções</u>	14
9. <u>Limpeza</u>	15
10. <u>Vigilância</u>	16

11. <u>Telefonia</u>	17
12. <u>Veículos</u>	18
13. <u>Combustível</u>	19
14. <u>Apoio ao serviço administrativo</u>	20
15. <u>Aquisições e contratações</u>	21
16. <u>Qualidade de vida</u>	22
17. <u>Capacitação em sustentabilidade</u>	23
18. <u>Equidade e diversidade</u>	24
19. <u>Descarbonização</u>	25
20. <u>Novas Tecnologias</u>	26

Anexo I – Análise das ações previstas para 2025.....	27
--	----

Apresentação

O **Plano de Logística Sustentável (PLS)** do Tribunal Regional Eleitoral de Alagoas atende à **Resolução CNJ nº 400/2021**, que institui a Política de Sustentabilidade do Poder Judiciário, incorporando as alterações das Resoluções CNJ nº 550/2024 e nº 594/2024. O documento orienta as ações de sustentabilidade do Tribunal, promovendo o uso racional de recursos, a eficiência administrativa e o alinhamento aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável da Agenda 2030 da ONU. A versão revisada em novembro de 2025 amplia o escopo para vinte indicadores, incluindo Equidade e Diversidade, Descarbonização e Novas Tecnologias, reforçando o compromisso institucional com a inovação e a justiça climática.

A Comissão Gestora do PLS, instituída pela Portaria PRES nº 393/2024 e presidida pelo Juiz Auxiliar da Presidência, é responsável pelo planejamento, execução e monitoramento das metas, utilizando o presente Plano de Ações como instrumento, estando este alinhado ao Planejamento Estratégico 2021–2026 (OE 6 – Promoção da Sustentabilidade), Plano Anual de Contratações (PCA) e Proposta Orçamentária, conforme art. 6º da Portaria Presidência n.º 218/2025, que dispõe sobre o PCA, garantindo que as contratações e atividades administrativas incorporem critérios ambientais, sociais e econômicos. Cada indicador possui unidade gestora, metas específicas e periodicidade definida para acompanhamento dos resultados, em conformidade com o Art. 9º da Resolução CNJ nº 400/2021.

Com a implementação do **Plano de Ações 2025/2026**, o TRE-AL busca elevar seu Índice de Desempenho de Sustentabilidade (IDS), reduzir custos operacionais e consolidar práticas de responsabilidade socioambiental. O PLS reafirma o compromisso do Tribunal com a construção de uma Justiça Eleitoral sustentável, inclusiva e eficiente, contribuindo para o cumprimento das diretrizes do Conselho Nacional de Justiça e para o fortalecimento da governança ambiental no Poder Judiciário.



1. PAPEL

Unidade gestora: SEALMOX/COMAP/Secretaria de Administração e ACSC (Assessoria de Comunicação Social e Cerimonial)

Objetivo: Reduzir o consumo de resmas de papel A4 no âmbito do TRE-AL

Nº	Ação	Objetivo	Áreas Envolvidas	Periodicidade	Data de Início	Data de término	Etapas	Previsão de Recursos
1	Monitorar as requisições de resmas de papel pelas Unidades	Consumir menos papel no Tribunal	SEALMOX / COMAP	Mensal	2022	Ação contínua	1 – Levantar quantitativos solicitados pelas Unidades através do Sistema ASI	Não precisa de recuso orçamentário Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas
2	Elaborar estudo sempre que for adquirir papel para evitar compra em quantidades desnecessárias	Consumir menos papel no Tribunal	SEALMOX / COMAP	Semestral	2025	Ação contínua	1 – Realizar a análise do quanto foi gasto no último período e quanto ainda há no estoque para adquirir papel sem sobra	Não precisa de recuso orçamentário Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas
3	Promover campanhas educativas de sensibilização e consumo consciente de papel	Sensibilizar os servidores	ACSC	Semestral	2022	Ação contínua	1 – Elaborar campanha de sensibilização; 2 – Divulgar a campanha por meio da intranet	Não precisa de recuso orçamentário Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas



2. COPOS DESCARTÁVEIS

Unidade gestora: SEALMOX /COMAP/Secretaria de Administração

Objetivo: Reduzir o consumo de copos descartáveis de plástico no âmbito do TRE-AL

Nº	Ação	Objetivo	Áreas Envolvidas	Periodicidade	Data de Início	Data de término	Etapas	Previsão de Recursos
1	Manutenção das aquisições apenas de copos de material biodegradável para servidores do Tribunal	Não utilização de copos descartáveis por parte dos servidores do Tribunal	SEALMOX / COMAP	Semestral	2022	Ação contínua	1 – Cumprir o que foi determinado na Portaria Presidência nº 39/2020, que suspendeu, definitivamente, a disponibilização, na Justiça Eleitoral de Alagoas, de copos plásticos descartáveis para consumo de bebidas quentes ou frias	Não precisa de recuso orçamentário Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas
2	Adquirir copos / canecas não descartáveis para uso interno dos servidores do Tribunal	Não utilização de copos descartáveis por parte dos servidores do Tribunal	SEALMOX / COMAP	Bianual	2025	2026	1 – Cumprir o que foi determinado na Portaria Presidência nº 39/2020, que suspendeu, definitivamente, a disponibilização, na Justiça Eleitoral de Alagoas, de copos plásticos descartáveis para consumo de bebidas quentes ou frias	Recurso orçamentário ordinário Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas
3	Adquirir copos biodegradáveis para utilização pelo público externo do Tribunal	Utilização de copos biodegradáveis pelo público externo	SEALMOX / COMAP	Semestral	2025	2026	1 – Levantamento de quantitativo a ser adquirido 2 – Orçamento e aquisição dos copos biodegradáveis	Recurso orçamentário ordinário e de eleição Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas

3. ÁGUA ENVASADA EM EMBALAGEM PLÁSTICA

Unidade gestora: SEALMOX/COMAP/ Secretaria de Administração

Objetivo: Monitorar a geração de resíduos oriundos do consumo de água mineral envasada em embalagens plásticas descartáveis.

Nº	Ação	Objetivo	Áreas Envolvidas	Periodicidade	Data de Início	Data de término	Etapas	Previsão de Recursos
1	Não adquirir água envasada em embalagem plástica descartável para uso interno do Tribunal	Não utilizar água em embalagens descartáveis	SEALMOX / COMAP	Mensal	2022	Ação contínua	1 – Não adquirir água envasada em embalagem plástica descartável para uso interno do Tribunal	Não precisa de recuso orçamentário Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas
2	Comprar apenas o quantitativo necessário para utilização por parte dos mesários/coordenador de prédio de água envasada em embalagem plástica descartável	Diminuir a geração de resíduos oriundos do consumo de água mineral envasada em embalagens plásticas descartáveis	SEALMOX / COMAP	Bianual	2022	Ação contínua	1 – Utilizar as informações relativas ao quantitativo de mesários e coordenadores de prédio, para realizar ajustes na contratação de aquisição de água envasada	Recurso orçamentário de eleição Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas



4. IMPRESSÃO

Unidade gestora: SEGI/COINF/ Secretaria de Tecnologia da Informação

Objetivo: Reduzir a quantidade de impressões no âmbito do TRE-AL

Nº	Ação	Objetivo	Áreas Envolvidas	Periodicidade	Data de Início	Data de término	Etapas	Previsão de Recursos
1	Monitorar a quantidade de impressões por Unidade	Reduzir a quantidade de impressões	SEGI / COINF	Mensal	2022	Ação contínua	1 – Levantar quantitativos de impressões por Unidade através do Sistema PaperCut	Não precisa de recuso orçamentário Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas
2	Elaborar relatório periódico de acompanhamento da quantidade de impressões por Unidade	Reduzir a quantidade de impressões	SEGI / COINF	Trimestral	2025	Ação contínua	1 - Elaborar relatório da quantidade de impressões por Unidade; 2 – Pedir esclarecimento da unidade quanto as impressões ultrapassarem a média usual	Não precisa de recuso orçamentário Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas
3	Elaborar campanhas educativas de sensibilização	Reduzir a quantidade de impressões	Núcleo Socioambiental	Semestral	2022	Ação contínua	1 – Elaborar campanha de sensibilização; 2 – Divulgar a campanha por meio de mensagens eletrônicas via e-mail e intranet	Não precisa de recuso orçamentário Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas



5. ENERGIA ELÉTRICA

Unidade gestora: SMR/COSEG/Secretaria de Administração

Objetivo: Reduzir o consumo de energia elétrica no âmbito do TRE-AL

Nº	Ação	Objetivo	Áreas Envolvidas	Periodicidade	Data de Início	Data de término	Etapas	Previsão de Recursos
1	Substituição, sempre que possível, de lâmpadas com maior eficiência energética	Reduzir o consumo de energia elétrica	SMR / COSEG	Ação contínua	2022	Ação contínua	1 – Substituir as lâmpadas fluorescentes por dispositivos em led;	Recurso orçamentário ordinário Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas
2	Utilizar, sempre que possível, sensores de presença em locais de trânsito de pessoas	Reduzir o consumo de energia elétrica	SMR / COSEG	Ação contínua	2025	Ação contínua	1 – Instalar, paulatinamente, sensores de presença nas dependências do Tribunal, em locais de trânsito de pessoas	Recurso orçamentário ordinário Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas
3	Promover campanhas educativas de sensibilização e consumo consciente de energia elétrica	Reduzir o consumo de energia elétrica	Núcleo Socioambiental	Semestral	2022	Ação contínua	1 – Elaborar campanha de sensibilização; 2 – Divulgar a campanha por meio de mensagens eletrônicas via e-mail e intranet	Não precisa de recuso orçamentário Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas



6. ÁGUA E ESGOTO

Unidade gestora: SAPEV/COSEG/Secretaria de Administração

Objetivo: Reduzir o consumo de água no âmbito do TRE-AL

Nº	Ação	Objetivo	Áreas Envolvidas	Periodicidade	Data de Início	Data de término	Etapas	Previsão de Recursos
1	Monitorar o perfil de consumo de água dos prédios do Tribunal	Reduzir o consumo de água no Tribunal	SAPEV / COSEG	Mensal	2022	Ação contínua	1 – Levantar o consumo de água dos prédios do Tribunal, por meio das faturas mensais da concessionária	Não precisa de recuso orçamentário Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas
2	Manter rotinas de manutenção preventiva para identificação e redução de vazamentos	Reduzir o consumo de água no Tribunal	SAPEV / COSEG	Ação contínua	2022	Ação contínua	1 – Elaborar um cronograma de visitas aos prédios do Tribunal	Não precisa de recuso orçamentário Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas
3	Adotar medidas para evitar o desperdício	Reduzir o consumo de água no Tribunal	SAPEV / COSEG	Ação contínua	2022	2026	1 – Instalação de descargas com duplo acionamento (sólidos e líquidos); 2 – Instalação de redutores de pressão nas torneiras	Não precisa de recuso orçamentário Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas
4	Promover campanhas educativas de sensibilização e consumo consciente de água	Reduzir o consumo de água no Tribunal	Núcleo Socioambiental	Semestral	2022	Ação contínua	1 – Elaborar campanha de sensibilização; 2 – Divulgar a campanha por meio de mensagens eletrônicas via e-mail e intranet	Não precisa de recuso orçamentário Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas

7. GESTÃO DE RESÍDUOS

Unidade gestora: SAPEV/SMR e SEALMOX/Secretaria de Administração e AAMO/Secretaria de Gestão de Pessoas

Objetivo: Monitorar a coleta e a destinação adequada dos resíduos sólidos gerados no âmbito do TRE-AL

Nº	Ação	Objetivo	Áreas Envolvidas	Periodicidade	Data de Início	Data de término	Etapas	Previsão de Recursos
1	Manter parceria com cooperativa para recolhimento e reciclagem de resíduos sólidos	Destinar corretamente 100% dos resíduos sólidos recicláveis	APGS / SAD	Ação contínua	2022	Ação contínua	1 – Renovar anualmente o Termo de Compromisso com a Cooperativa dos Catadores da Vila Emater – COOPVILA;	Não precisa de recuso orçamentário Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas, terceirizados e cooperativa
2	Realizar a destinação de materiais de informática que ainda podem ser aproveitados para outros destinatários	Destinar corretamente 100% dos resíduos sólidos recicláveis	COINF / STI e Comissão de Destinação	Ação contínua	2022	Ação contínua	1 – Identificar os materiais de informática que não estão mais em uso no Tribunal mas que ainda podem ser aproveitados; 2 – Escolher as instituições elegíveis a receberem as doações desses materiais	Não precisa de recuso orçamentário Recursos pessoas: Servidores das unidades envolvidas
3	Promover campanhas educativas de sensibilização para a correta separação de resíduos sólidos	Aumentar o engajamento dos servidores	Núcleo Socioambiental	Semestral	2022	Ação contínua	1 – Elaborar campanha de sensibilização; 2 – Divulgar a campanha por meio de mensagens eletrônicas via e-mail e intranet	Não precisa de recuso orçamentário Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas



8. REFORMAS E CONSTRUÇÕES

Unidade gestora: SMR/COSEG/Secretaria de Administração

Objetivo: Monitorar os gastos relacionados às obras no âmbito do TRE-AL

Nº	Ação	Objetivo	Áreas Envolvidas	Periodicidade	Data de Início	Data de término	Etapas	Previsão de Recursos
1	Promover apenas as obras necessárias, limitando o valor dos gastos para evitar desperdícios.	Monitorar os gastos relacionados às obras no âmbito do TRE-AL	SMR / COSEG	Anual	2025	2026	1 – Levantar apenas as obras necessárias no Plano de Obras; 2- Monitorar o gasto das obras realizadas	Recursos orçamentários de obra Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas

9. LIMPEZA

Unidade gestora: AGC/COSEG/Secretaria de Administração

Objetivo: Monitorar os gastos relacionados aos contratos de limpeza e os gastos com material de limpeza, incentivando o uso sustentável dos recursos e conservação do meio ambiente, no âmbito do TRE-AL

Nº	Ação	Objetivo	Áreas Envolvidas	Periodicidade	Data de Início	Data de término	Etapas	Previsão de Recursos
1	Avaliar o contrato de limpeza a fim de identificar oportunidades de ajustes nos gastos.	Monitorar os gastos relacionados aos contratos de limpeza	AGC / COSEG	Anual	2022	2026	1 – Solicitar à empresa contratada levantamento dos gastos ocorridos durante a vigência do contrato; 2 – Análise dos dados comparativamente com a planilha prevista na contratação, para avaliar os itens a serem ajustados	Não precisa de recuso orçamentário Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas
2	Orientar corpo funcional quanto ao uso consciente dos itens de limpeza	Monitorar os gastos com material de limpeza	SAPEV / COSEG	Semestral	2022	2026	1 – Solicitar que a empresa contratada para realizar os serviços de limpeza no Tribunal realize um treinamento com seus funcionários, para orientá-los sobre o uso consciente dos itens de limpeza	Não precisa de recuso orçamentário Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas e terceirizados



10. VIGILÂNCIA

Unidade gestora: AGC/COSEG/Secretaria de Administração

Objetivo: Monitorar os gastos relacionados aos serviços de vigilância, segundo critérios de real necessidade, por área, tipos de postos (modelos, horários, armada e desarmada), no âmbito do TRE-AL.

Nº	Ação	Objetivo	Áreas Relacionadas	Periodicidade	Data de Início	Data de término	Etapas	Previsão de Recursos
1	Monitorar o gasto com vigilância.	Monitorar os gastos relacionados aos serviços de vigilância	AGC/COSEG	Anual	2022	2026	1 – Acompanhar os gastos mensais com o contrato de vigilância, para identificar oportunidades de ajustes	Não precisa de recuso orçamentário Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas



11. TELEFONIA

Unidade gestora: AGC/COSEG/Secretaria de Administração

Objetivo: Reduzir os gastos relacionados aos serviços de telefonia fixa e móvel no âmbito do TRE-AL.

Nº	Ação	Objetivo	Áreas Envolvidas	Periodicidade	Data de Início	Data de término	Etapas	Previsão de Recursos
1	Monitorar o consumo de telefonia fixa e móvel	Reduzir os gastos relacionados aos serviços de telefonia fixa e móvel no âmbito do TRE-AL.	AGC / COSEG	Mensal	2022	2026	1 – Acompanhar o consumo de telefonia fixa por Unidade e móvel por servidor	Não precisa de recuso orçamentário Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas
2	Avaliar o contrato de telefonia a fim de identificar oportunidades de ajustes nos gastos	Reduzir os gastos relacionados aos serviços de telefonia fixa e móvel no âmbito do TRE-AL.	AGC / COSEG	Anual	2025	2026	1 – Levantar eventuais detentores de telefone móvel que não estejam fazendo uso do aparelho para fazer a devolução deste e diminuir o contrato.	Não precisa de recuso orçamentário Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas



12. VEÍCULOS

Unidade gestora: SAPEV/COSEG/Secretaria de Administração

Objetivo: Promover a racionalização no uso do transporte, a redução da emissão de poluentes e monitorar os gastos com a frota oficial do TRE-AL

Nº	Ação	Objetivo	Áreas Envolvidas	Periodicidade	Data de Início	Data de término	Etapas	Previsão de Recursos
1	Verificar a viabilidade de redução da frota própria de veículos	Promover a racionalização no uso do transporte	SAPEV / COSEG	Anual	2022	2026	1 – Realizar estudo referente a real necessidade de utilização dos veículos pertencentes atualmente à frota própria do Tribunal 2 – Desfazimento de veículos inservíveis para o Tribunal	Não precisa de recuso orçamentário Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas
2	Aumentar gradativamente a quantidade de veículos movidos por fontes alternativas	Promover a redução da emissão de poluentes	SAPEV / COSEG	Anual	2025	2026	1 – Realizar estudo sobre a aquisição dos veículos híbridos e/ou elétricos;	Recursos orçamentários ordinários Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas
3	Desfazer dos veículos antigos e inservíveis	Evitar gastos excessivos com manutenção	SAPEV / COSEG	Anual	2025	Ação contínua	1 – Realizar levantamento periódico para identificar veículos antigos e inservíveis para desfazimento	Não precisa de recuso orçamentário Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas



13. COMBUSTÍVEL

Unidade gestora: SAPEV/ COSEG/Secretaria de Administração

Objetivo: Monitorar o consumo dos combustíveis utilizados na frota de veículos oficiais do TRE-AL

Nº	Ação	Objetivo	Áreas Envolvidas	Periodicidade	Data de Início	Data de término	Etapas	Previsão de Recursos
1	Definição de procedimentos para o uso da frota de veículos	Monitorar o consumo dos combustíveis	SAPEV / COSEG	Anual	2022	Ação contínua	1 – Realizar planos para redução de consumo de combustível, definindo procedimentos para o uso da frota, tais como: escalas de saída, lotação mínima, rotas preferenciais entre os destinos mais utilizados.	Não precisa de recuso orçamentário Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas
2	Aumentar gradativamente a quantidade de veículos movidos por fontes alternativas	Promover a redução do consumo de combustíveis	SAPEV / COSEG	Anual	2025	2026	1 – Realizar estudo sobre a aquisição dos veículos híbridos e/ou elétricos;	Recuso orçamentário ordinário. Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas



14. APOIO AO SERVIÇO ADMINISTRATIVO

Unidade gestora: AGC/ COSEG/Secretaria de Administração

Objetivo: Monitorar os gastos com os contratos de serviços gráficos no âmbito do TRE-AL.

Nº	Ação	Objetivo	Áreas Envolvidas	Periodicidade	Data de Início	Data de término	Etapas	Previsão de Recursos
1	Monitorar as despesas com contrato de serviços gráficos	Monitorar os gastos com os contratos de serviços gráficos no âmbito do TRE-AL	SEGEC/ COSEG	Mensal	2022	Ação contínua	1 – Acompanhar os gastos mensais com o contrato de serviços gráficos, para identificar oportunidades de ajustes	Não precisa de recuso orçamentário Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas



15. AQUISIÇÕES E CONTRATOS

Unidade gestora: COMAP/Secretaria de Administração

Objetivo: Garantir a inclusão dos critérios de sustentabilidade nas aquisições e contratações realizadas no âmbito do TRE-AL

Nº	Ação	Objetivo	Áreas Envolvidas	Periodicidade	Data de Início	Data de término	Etapas	Previsão de Recursos
1	Seguir o Guia de Contratações Sustentáveis da AGU	Garantir a inclusão dos critérios de sustentabilidade nas aquisições e contratações do órgão	SLC / COMAP	Anual	2025	Ação contínua	1 – Sempre verificar a existência de critérios de sustentabilidade nos instrumentos de aquisições de bens permanentes e materiais de consumo	Não precisa de recuso orçamentário Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas
2	Estimular contratações sustentáveis	Garantir a inclusão dos critérios de sustentabilidade nas aquisições e contratações do órgão	SLC / COMAP	Ação contínua	2022	Ação contínua	1 – Avaliar a existência de critérios de sustentabilidade na especificação dos objetos a serem contratados	Não precisa de recuso orçamentário Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas
3	Capacitar os gestores de contrato em contratações com critérios sustentáveis	Garantir a inclusão dos critérios de sustentabilidade nas aquisições e contratações do órgão	APGS/SAD	Anual	2025	2026	1 – Realizar capacitação para inclusão dos critérios de sustentabilidade nas aquisições e contratações do órgão	Não precisa de recuso orçamentário Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas e Gestores de contratos



16. QUALIDADE DE VIDA

Unidade gestora: Secretaria de Gestão de Pessoas (SGP)

Objetivo: Realizar e estimular as ações de Qualidade de Vida e Solidárias, no âmbito do TRE-AL.

Nº	Ação	Objetivo	Áreas Envolvidas	Periodicidade	Data de Início	Data de término	Etapas	Previsão de Recursos
1	Intensificar as ações do programa Mais Qualidade de Vida	Realizar e estimular as ações de Qualidade de Vida no TRE-AL	SGP	Ação contínua	2022	2026	1 – Levantar as ações já realizadas pelo programa Mais Qualidade de Vida; 2 – Dar continuidade as ações que tiveram maior aderência dos servidores e elaborar novas ações	Não precisa de recuso orçamentário Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas
2	Intensificar a realização de ações solidárias	Realizar e estimular as ações de Solidárias no TRE-AL	SGP	Ação contínua	2022	2026	1 – Levantar as ações solidárias já realizadas pelo programa Mais Qualidade de Vida; 2 – Dar continuidade as ações que tiveram maior aderência dos servidores e elaborar novas ações	Não precisa de recuso orçamentário Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas
3	Trocar experiências com outros órgãos no sentido de buscar novas práticas de QVT.	Realizar e estimular as ações de Qualidade de Vida e Solidárias, no âmbito do TRE-AL.	SGP	Ação contínua	2022	2026	1 – Consultar por e-mail, telefone ou através da internet, as práticas de Qualidade de Vida no Trabalho adotadas por outros órgãos, para replicar no Tribunal	Não precisa de recuso orçamentário Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas



17. CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE

Unidade gestora: Núcleo Socioambiental

Objetivo: Realizar e estimular a realização de ações de capacitação e sensibilização relacionadas ao tema sustentabilidade, no âmbito do TRE-AL.

Nº	Ação	Objetivo	Áreas Envolvidas	Periodicidade	Data de Início	Data de término	Etapas	Previsão de Recursos
1	Promover ações de capacitação em temas ligados à sustentabilidade.	Engajar e sensibilizar os servidores na temática de sustentabilidade	Núcleo Socioambiental	Ação Contínua	2022	2026	1 – Incluir capacitação em temas ligados à sustentabilidade no Plano Anual de Capacitação – PAC	Recurso orçamentário de capacitação Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas
2	Intensificar as campanhas e ações de conscientização e sensibilização para redução de consumo de papel, impressões, energia elétrica, água, telefonia e gestão de resíduos.	Melhorar os indicadores	Núcleo Socioambiental	Ação Contínua	2022	2026	1 – Levantar as campanhas/ações já realizadas pelo Núcleo Socioambiental; 2 – Dar continuidade as campanhas/ações que tiveram maior aderência dos servidores e elaborar novas campanhas/ações	Não precisa de recuso orçamentário Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas
3	Intensificar as campanhas e ações de conscientização socioambiental	Engajar e sensibilizar os servidores na temática de sustentabilidade	Núcleo Socioambiental	Ação Contínua	2022	2026	1 – Manter as ações socioambientais; 2 – Manter e realizar, sempre que possível, novas parcerias socioambientais.	Não precisa de recuso orçamentário Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas



18. EQUIDADE E DIVERSIDADE

Unidade gestora: Comissão de Participação Institucional Feminina; Comitê Intersectorial de Assuntos Indígenas; e Comitê de Promoção à Equidade Racial e Gestão do Pacto do Judiciário pela Equidade Racial.

Objetivo: Ampliar a equidade e diversidade no âmbito do TRE-AL

Nº	Ação	Objetivo	Áreas Envolvidas	Periodicidade	Data de Início	Data de término	Etapas	Previsão de Recursos
1	Promover ações de capacitação em temas ligados à equidade e diversidade.	Engajar e sensibilizar os servidores na temática de equidade e diversidade	Comissão feminina, Assuntos indígenas e Equidade racial	Ação Contínua	2024	2026	1 – Incluir capacitação em temas ligados à equidade e diversidade no Plano Anual de Capacitação – PAC	Recurso orçamentário de capacitação Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas
2	Intensificar as campanhas e ações de conscientização em temas ligados à equidade e diversidade.	Engajar e sensibilizar os servidores na temática de equidade e diversidade	Comissão feminina, Assuntos indígenas e Equidade racial	Ação Contínua	2024	2026	1 – Levantar as campanhas/ações já realizadas pelas unidades e comissões ligadas ao tema; 2 – Dar continuidade as campanhas/ações que tiveram maior aderência dos servidores e elaborar novas campanhas/ações	Não precisa de recuso orçamentário Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas



19. DESCARBONIZAÇÃO

Unidade gestora: Assessoria de Planejamento e Gestão Socioambiental (APGS) / Secretaria de Administração

Objetivo: Monitorar a emissão do Inventário Anual de Emissões de Gases de Efeito Estufa no âmbito do TRE-AL

Nº	Ação	Objetivo	Áreas Envolvidas	Periodicidade	Data de Início	Data de término	Etapas	Previsão de Recursos
1	Elaborar ou contratar empresa para realização anual do inventário de emissões de GEE	Quantificar as emissões de GEE do TRE-AL	APGS	Anual	2025	2026	1 – Levantar os dados necessários para o inventário; 2- Elaborar, por meio de equipe, o inventário de emissões de GEE ou fornecer os dados para empresa elaborar	Recuso orçamentário ordinário Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas
2	Realizar ações para redução das emissões de GEE do Tribunal, conforme Plano de Descarbonização	Reduzir as emissões de GEE do TRE-AL	Núcleo Socioambiental	Anual	2025	2026	1 – Sugerir à alta administração as ações para redução das emissões de GEE do Tribunal, conforme Plano de Descarbonização	Não precisa de recuso orçamentário Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas
3	Realizar ações de compensação de GEE, emitido pelo órgão e não reduzido pelas ações	Compensar as emissões de GEE do TRE-AL	APGS	Anual	2025	2026	1 – Realizar a compra de créditos de carbono ou 2 – Realizar o plantio de árvores e posterior certificação destas para comprovação	Recuso orçamentário ordinário Servidores das unidades envolvidas

* Indicador recente, introduzido pela Resolução CNJ n. 594/2024



20. NOVAS TECNOLOGIAS

Unidade gestora: Laboratório de Inovação do Tribunal Regional Eleitoral de Alagoas (LIODS)

Objetivo: Reduzir custos, no âmbito do TRE-AL, em decorrência da adoção de novas tecnologias ou processos (RDC)

Nº	Ação	Objetivo	Áreas Envolvidas	Periodicidade	Data de Início	Data de término	Etapas	Previsão de Recursos
1	Elaborar projetos/protótipos para implementação de novas tecnologias	Reduzir custos no âmbito do TRE-AL	LIODS	Anual	2025	2026	1 – Identificar quais as necessidades do órgão suscetíveis à implementação de novas tecnologias; 2 – Elaborar projetos/protótipos para implementação de novas tecnologias com vistas à redução de custos no TRE-AL	Recuso orçamentário destinado ao LIODS Recursos pessoais: Servidores das unidades envolvidas

* Indicador recente, introduzido pela Resolução CNJ n. 641/2025



Anexo I

ANÁLISE DAS AÇÕES

PREVISTAS PARA

2025

Janeiro 2026

Tribunal Regional Eleitoral de Alagoas

Com base no Plano de Ações do PLS do Tribunal Regional Eleitoral de Alagoas, revisado em 2025, para os exercícios de 2025 e 2026, segue abaixo análise da execução das ações previstas, incluindo percentual de execução, prazos de conclusão e de andamento, unidade responsáveis por sua execução.

Ressalta-se que as ações previstas no referido Plano de Ações tem por finalidade impulsionar os indicadores e viabilizar o alcance das metas estabelecidas.

3.1. PAPEL

Unidade gestora: Seção de Almoxarifado (SEALMOX) /CISERV/Secretaria de Administração

Objetivo: Reduzir o consumo de resmas de papel A4 no âmbito do TRE-AL

Ações realizadas:

Nº	Ação	Áreas Envolvidas	Data de Início	Data de término	Andamento
1	Monitoramento as requisições de resmas de papel pelas Unidades	SEALMOX/ CISERV	Jan/25	Dez/25	Monitoramento realizado. Ação contínua
2	Pedido de programação para aquisição de papel para evitar compra em quantidades desnecessárias	SEALMOX/ CISERV	Mar/25	Mar/25	Proc. SEI n. 0008396- 22.2024.6.02.8000
3	Promoção de campanhas internas educativas de sensibilização e consumo consciente de papel	ACSC	Jan/25	Dez/25	Foi realizada campanha em 2025. Ação contínua

3.2. COPOS DESCARTÁVEIS

Unidade gestora: Seção de Almoxarifado (SEALMOX) /CISERV/Secretaria de Administração

Objetivo: Reduzir o consumo de copos descartáveis de plástico no âmbito do TRE-AL

Ações realizadas:

Nº	Ação	Áreas Envolvidas	Data de Início	Data de término	Andamento
1	Manutenção das aquisições apenas de copos de	SEALMOX/ CISERV	Jan/25	Dez/25	Ação contínua

	material biodegradável para servidores do Tribunal				
2	Foram adquiridas canecas não descartáveis para uso interno dos servidores do Tribunal	SEALMOX/ CISERV	Maio/25	Agos/25	Aquisição finalizada. Distribuição realizada
3	Foi aprovada a aquisição de copos biodegradáveis para utilização pelo público externo do Tribunal	SEALMOX / CISERV	Dez/25	Dez/25	Em fase de licitação

Ressaltamos que em anos não eleitorais, a adoção do uso de canecas é bastante satisfatória e contribuiu para esse resultado de êxito

3.3. ÁGUA ENVASADA

Unidade gestora: Seção de Almoxarifado (SEALMOX) /CISERV/Secretaria de Administração

Objetivo: Monitorar a geração de resíduos oriundos do consumo de água mineral envasada em embalagens plásticas descartáveis.

Ações realizadas:

Nº	Ação	Áreas Envolvidas	Data de Início	Data de término	Andamento
1	Não aquisição de água envasada em embalagem plástica descartável para uso interno do Tribunal	SEALMOX/ CISERV	Jan/25	Dez/25	Ação contínua
2	Recomendação de comprar apenas o quantitativo necessário para utilização por parte dos mesários/coordenador de prédio de água envasada em embalagem plástica descartável	SEALMOX/ CISERV	Jan/25	Dez/25	Ação contínua. Proc. SEI n. 0008395-37.2024.6.02.8000

3.4. IMPRESSÃO

Unidade gestora: Seção de Gerência de Infraestrutura (SEGI) /COINF/Secretaria de Tecnologia da Informação e Seção de Gestão de Contratos (SGC, antiga AGC) /COLIC/Secretaria de Administração

Objetivo: Reduzir a quantidade de impressões no âmbito do TRE-AL

Ações realizadas:

Nº	Ação	Áreas Envolvidas	Data de Início	Data de término	Andamento
1	Monitoramenro da quantidade de impressões por Unidade	SEGI / COINF	Jan/25	Dez/25	Monitoramento realizado. Ação contínua
2	Pedido de criação de painel para acompanhamento periódico da quantidade de impressões por Unidade	SEGI / COINF	Mai/25	Dez/25	Painel ainda em desenvolvimento
3	Promoção de campanhas internas educativas de sensibilização	Núcleo Socioambiental	Jan/25	Dez/25	Foi realizada campanha em 2025. Ação contínua.

Ressaltamos que este Regional adquire apenas papel reciclado, contribuindo com as questões ambientais e com o combate ao desmatamento.

3.5. ENERGIA ELÉTRICA

Unidade gestora: Seção de Gestão de Contratos (SGC, antiga AGC) /COSEG/Secretaria de Administração

Objetivo: Reduzir o consumo de energia elétrica no âmbito do TRE-AL

Ações realizadas:

Nº	Ação	Áreas Envolvidas	Data de Início	Data de término	Andamento
1	Foi aberto processo para aquisição e instalação de placas solares para dois municípios de Alagoas: Palmeira dos Índios e Major Izidoro	SEEA (antiga SMR) / CISERV	Jul/25	Dez/25	Contratado. Em fase de instalação.
2	Promoção de campanhas internas educativas de sensibilização e consumo consciente de energia elétrica	NSA / ACSC	Jan/25	Dez/25	Foi promovida campanha educativa. Ação contínua.

3.6. ÁGUA E ESGOTO

Unidade gestora: Seção de Transportes e Manutenção Predial (SETRAN) /CISERV/Secretaria de Administração

Objetivo: Reduzir o consumo de água no âmbito do TRE-AL

Ações realizadas:

Nº	Ação	Áreas Envolvidas	Data de Início	Data de término	Andamento
1	Monitoramento do consumo de água dos prédios do Tribunal	SETRAN (antiga SAPEV) / CISERV	Jan/25	Dez/25	Manitoramento realizado. Ação contínua.
2	Rotina de manutenção preventiva para identificação e redução de vazamentos	SETRAN (antiga SAPEV) / CISERV	Jan/25	Dez/25	Ação contínua
4	Promoção de campanhas internas educativas de sensibilização e consumo consciente de água	Núcleo Socioambiental	Jan/25	Dez/25	Foi promovida campanha educativa. Ação contínua

3.7. GESTÃO DE RESÍDUOS

Unidade gestora: SETRAN (antiga SAPEV) / SEALMOX / AAMO

Objetivo: Monitorar a coleta e a destinação adequada dos resíduos sólidos gerados no âmbito do TRE-AL

Ações realizadas:

Nº	Ação	Áreas Envolvidas	Data de Início	Data de término	Andamento
1	Manutenção da parceria com cooperativa CCOPVILA para recolhimento e reciclagem de resíduos sólidos	AAIS (antiga APGS)	Jan/25	Dez/25	Ação contínua
2	Realização da destinação de materiais de informática à empresa que recolhe esse tipo de material - BIODIGITAL	COINF / STI e AAIS (aintiga APGS)	Jan/25	Dez/25	Destinação realizada. Ação contínua
3	Descarte de material de eleição do Cartório Eleitoral da 7ª ZE para a Associação de	AAIS (Antiga APGS) e 7ª ZE	Dez/24	Abri/25	Fragmentação realizada. Material recolhido.

	Catadores e Catadoras de Material Reciclável São José de Coruripe				
4	Destinação de tampinhas plásticas para a Instituição Amor 21, incentivando a reciclagem e gerando recursos para a instituição que cuida de crianças com síndrome de down	Núcleo Sociambiental	Jan/25	Dez/25	Destinação realizada. Ação contínua
5	Implantação da Lixeira azul para coleta de lixo reciclável nas dependências do TRE-AL	Núcleo Sociambiental	Maio/25	Dez/25	Lixeira implementada. Ação contínua
6	Publicação de folder digital sobre campanha eleitoral sustentável	Núcleo Sociambiental	Mar/25	Mar/25	Publicação realizada
7	Promoção de campanhas educativas internas de sensibilização para a correta separação de resíduos sólidos	Núcleo Sociambiental	Jan/25	Dez/25	Campanhas realizadas. Ação contínua

Nesse sentido, o TRE-AL segue firme no propósito de superar as dificuldades apontadas e proceder a uma destinação adequadamente correta de seus resíduos, destinando 100% (cem por cento) dos resíduos sólidos e de saúde para tratamento.

Página do projeto: [Destinação de resíduos recicláveis à COOPVILA - Cooperativa dos Catadores da Vila Emater](#)

Página do projeto: [Arrecadação de tampinhas para o Instituto Amor 21](#)

Página no Transparência: [Folder digital sobre Campanha Eleitoral Sustentável](#)

3.8. REFORMAS E CONSTRUÇÕES

Unidade gestora: Seção de Engenharia e Arquitetura (SEEA, antiga SMR) /CISERV/Secretaria de Administração

Objetivo: Monitorar os gastos relacionados às obras no âmbito do TRE-AL

Ações realizadas:

Nº	Ação	Áreas Envolvidas	Data de Início	Data de término	Andamento
----	------	------------------	----------------	-----------------	-----------

1	Promoção apenas das obras necessárias, limitando o valor dos gastos para evitar desperdícios.	SEEA (antiga SMR) / CISERV	Jan/25	Dez/25	Ação contínua
---	---	----------------------------------	--------	--------	---------------

Destaque-se que as demandas de reforma têm dinâmica própria, de difícil enquadramento em limites pré-fixados, respeitados obviamente aqueles de natureza orçamentária. As reformas podem decorrer de programações e de casos fortuitos e imprevisíveis. Assim, passíveis de monitoramento, aquelas suscetíveis de programação.

3.9. LIMPEZA

Unidade gestora: Seção de Almoxarifado (SEALMOX) /CISERV e Seção de Gestão de Contratos (SGC, antiga AGC)/ COLIC/Secretaria de Administração

Objetivo: Monitorar os gastos relacionados aos contratos de limpeza e os gastos com material de limpeza, incentivando o uso sustentável dos recursos e conservação do meio ambiente, no âmbito do TRE-AL

Ações realizadas:

Nº	Ação	Áreas Envolvidas	Data de Início	Data de término	Andamento
1	Orientação do corpo funcional quanto ao uso consciente dos itens de limpeza	SETRAN (antiga SAPEV) / CISERV	Jun/25	Jun/25	Orientação realizada. Proc. SEI n. 0008597- 14.2024.6.02.8000

3.10. VIGILÂNCIA

Unidade gestora: Seção de Gestão de Contratos (SGC, antiga AGC) /COLIC/Secretaria de Administração

Objetivo: Monitorar os gastos relacionados aos serviços de vigilância, segundo critérios de real necessidade, por área, tipos de postos (modelos, horários, armada e desarmada), no âmbito do TRE-AL.

Ações realizadas:

Nº	Ação	Áreas Envolvidas	Data de Início	Data de término	Andamento
1	Monitoramento do gasto com vigilância.	SGC (antiga AGC) / COLIC	Jan/25	Dez/25	Monitoramento realizado. Ação contínua

3.11. TELEFONIA

Unidade gestora: Seção de Gestão de Contratos (SGC, antiga AGC)/ COLIC/Secretaria de Administração

Periodicidade: Mensal

Objetivo: Reduzir os gastos relacionados aos serviços de telefonia fixa e móvel no âmbito do TRE-AL.

Ações realizadas:

Nº	Ação	Áreas Envolvidas	Data de Início	Data de término	Andamento
1	Monitoramento do consumo de telefonia fixa e móvel	SGC (antiga AGC) / COLIC	Jan/25	Dez/25	Monitoramento realizado. Ação contínua
2	Foi solicitada a redução e reorganização da política de concessão de linhas móveis	SGC (antiga AGC) / COLIC	Jun/25	Dez/25	Ainda em trâmite. SEI n. 0008392-82.2024.6.02.8000

3.12. VEÍCULOS

Unidade gestora: Seção de Transportes e Manutenção Predial (SETRAN, antiga SAPEV) /CISERV/Secretaria de Administração

Objetivo: Promover a racionalização no uso do transporte, a redução da emissão de poluentes e monitorar os gastos com a frota oficial do TRE-AL

Ações realizadas:

Nº	Ação	Áreas Envolvidas	Data de Início	Data de término	Andamento
1	Desfazimento de veículos inservíveis e redução da frota própria de veículos	SETRAN (antiga SAPEV)/ CISERV	Jan/25	Set/25	Desfazimento concluído. Processo SEI n. 0011519-28.2024.6.02.8000
2	Aquisição de 01 veículo híbrido plug-in para este Regional	SETRAN (antiga SAPEV)/ CISERV	Jul/25	Dez/25	Aquisição concluída. Processo SEI n. 0005008-77.2025.6.02.8000

3.13. COMBUSTÍVEIS

Unidade gestora: Seção de Transportes e Manutenção Predial (SETRAN, antiga SAPEV)/COSEG/Secretaria de Administração

Objetivo: Monitorar o consumo dos combustíveis utilizados na frota de veículos oficiais do TRE-AL

Ações realizadas:

Nº	Ação	Áreas Envolvidas	Data de Início	Data de término	Andamento
1	Aquisição de etanol para substituir gradativamente a gasolina nos veículos híbridos	SETRAN (antiga SAPEV) / CISERV	Out/25	Out/26	Contrato vigente. Etanol sendo utilizado
2	Aquisição de 01 veículo híbrido plug-in para este Regional, para redução do gasto com combustível	SETRAN (antiga SAPEV) / CISERV	Jul/25	Dez/25	Aquisição concluída. Processo SEI n. 0005008-77.2025.6.02.8000

3.14. APOIO AO SERVIÇO ADMINISTRATIVO

Unidade gestora: Seção de Gestão de Contratos (SGC, antiga AGC) /COLIC/Secretaria de Administração

Objetivo: Monitorar os gastos com os contratos de serviços gráficos no âmbito do TRE-AL.

Ações realizadas:

Nº	Ação	Áreas Envolvidas	Data de Início	Data de término	Andamento
1	Monitoramento das despesas com contrato de serviços gráficos	SGC (antiga AGC) / COLIC	Jan/25	Dez/25	Monitoramento realizado. Ação contínua

Em anos não eleitorais este tipo de despesa é muito pouco realizada.

3.15. AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES

Unidade gestora: Seção de Licitações e Contratos (SLC) /COLIC/Secretaria de Administração



Objetivo: Garantir a inclusão dos critérios de sustentabilidade nas aquisições e contratações realizadas no âmbito do TRE-AL

Ações realizadas:

Nº	Ação	Áreas Envolvidas	Data de Início	Data de término	Andamento
1	Foi seguido o Guia de Contratações Sustentáveis da AGU	SLC / COLIC	Jan/25	Dez/25	Ação contínua
3	Promoção do curso “Contratações Sustentáveis” para os servidores que são gestores de contrato	AAIS (antiga APGS)	Agos/25	Ago/25	Capacitação Realizada

Notícia correlata: [TRE-AL promove curso de contratação sustentável na Administração Pública](#)

3.16. QUALIDADE DE VIDA

Unidade gestora: Secretaria de Gestão de Pessoas (SGP)

Objetivo: Realizar e estimular as ações de Qualidade de Vida e Solidárias, no âmbito do TRE-AL.

Ações realizadas:

Nº	Ação	Áreas Envolvidas	Data de Início	Data de término	Andamento
1	Intensificadas as ações do programa Mais Qualidade de Vida	SGP	Jan/25	Dez/25	Ação contínua

Além do aumento na quantidade de ações do Programa Qualidade de Vida, houve um aumento expressivo, também, na participação dos servidores.

Página do programa no Transparência: <https://www.tre-al.jus.br/transparencia-e-prestacao-de-contas/acompanhamento-da-gestao/programa-mais-qualidade-de-vida>

3.17. CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE

Unidade gestora: Núcleo Socioambiental

Periodicidade: Anual

Objetivo: Realizar e estimular a realização de ações de capacitação e sensibilização relacionadas ao tema sustentabilidade, no âmbito do TRE-AL.

Ações realizadas:

Nº	Ação	Áreas Envolvidas	Data de Início	Data de término	Andamento
1	Capacitação com o tema “Contratações Sustentáveis”	Núcleo Socioambiental	Fev/25	Ago/25	Capacitação realizada
2	Capacitação para Elaboração do Inventário de Gases de Efeito Estufa deste Regional	AAIS (antiga APGS)	Fev/25	Mai/25	Capacitação realizada
3	A titular da unidade de Sustentabilidade realizou diversas capacitações na área durante o exercício de 2025	AAIS (antiga APGS)	Fev/25	Dez/25	Capacitações realizadas

A unidade de sustentabilidade promoveu dia 08/08/2025, o curso de “Contratação Sustentável na Administração Pública”, ministrado pelo professor Murillo Giordan, Doutor e Mestre em Direito do Estado pela Faculdade de Direito da USP com 37 participantes deste Regional.

<https://www.tre-al.jus.br/comunicacao/noticias/2025/Agosto/tre-al-promove-curso-de-contratacao-sustentavel-na-administracao-publica>

Também foi realizada a capacitação on-line para a Elaboração do Inventário de Gases de Efeito Estufa deste Regional, relativo ao exercício de 2024, dia 12/05/2024, com 11 servidores.

DECLARAÇÃO

A SOCIEDADE AGRICOLA - SOUZA E CARDOZO SERVICOS LTDA declara, para os devidos fins, que Franciele Conceição Miranda de Souza ministrou uma capacitação on-line no dia 12 de maio de 2025, com duração de 2 (duas) horas, destinada a servidores do Tribunal Regional Eleitoral de Alagoas (TRE-AL).

A capacitação teve como tema “Inventário de Gases de Efeito Estufa” e abordou os seguintes conteúdos:

- Informações gerais sobre o tema;
- Apresentação do plano de trabalho, incluindo metodologia, cronograma e indicadores;
- Identificação dos indicadores para cada um dos três escopos do inventário;
- Orientações para o fornecimento dos dados necessários à elaboração do inventário.

Participaram da capacitação 11 (onze) servidores do TRE-AL, relacionados abaixo:

1. Yuri Anísio Gonçalves
2. Andrea Cristina de Lima Belchior
3. Rodrigo Ferreira Moura
4. Heberth Henrique Araújo Pinheiro
5. José Ribeiro Lima Neto
6. Nadja Cristina de Oliveira Ribeiro
7. Laércio Vitorio da Silva
8. Karina Loureiro Ribeiro Lima
9. Fabiana Tenorio de Freitas Silva
10. Leandro Peixoto Gusmão
11. Erivaldo José de Souza

Por ser verdade, firmamos a presente declaração.

Maceió/AL, 14 de maio de 2025.

SOCIEDADE AGRICOLA - SOUZA E CARDOZO SERVICOS LTDA

Assinado de forma digital por FRANCIELE CONCEICAO MIRANDA DE SOUZA

14.05.2025 14:08:53:38

SOCIEDADE AGRICOLA - SOUZA E CARDOZO SERVICOS LTDA

Franciele C. Miranda de Souza

143.325.376-37

Ademais, a titular da unidade de sustentabilidade participou de mais seis capacitações com a temática socioambiental.



3.18. EQUIDADE E DIVERSIDADE

Unidade gestora: Comissão de Participação Institucional Feminina; Comitê Intersectorial de Assuntos Indígenas; e Comitê de Promoção à Equidade Racial e Gestão do Pacto do Judiciário pela Equidade Racial

Periodicidade: Anual

Objetivo: Ampliar a equidade e diversidade no âmbito do TRE-AL

Ações realizadas:

Nº	Ação	Áreas Envolvidas	Data de Início	Data de término	Andamento
1	Realização da capacitação "Conexão Inclusiva 2025: Equidade e Respeito nas Práticas da Justiça Eleitoral de Alagoas",	Comitê de Equidade racial	Abr/25	Abr/25	Capacitação realizada
2	Realização da capacitação "Atividade formativa sobre defesa pessoal"	Comissão feminina	Ago/25	Ago/25	Capacitação realizada
3	Projeto "Raízes da Cidadania: Orgulho Quilombola" com serviços eleitorais para comunidades Quilombolas	Comitê de Equidade racial	Jun/25	Atividade contínua	Projeto ativo.
4	Criação da Ouvidoria da Igualdade Racial	Comitê de Equidade racial	Jul/25	Atividade contínua	Ouvidoria ativa
5	Evento "Respeito à pluralidade de crenças no ambiente de trabalho"	Comitê de Equidade racial	Abr/25	Abr/25	Evento realizado
6	Roda de conversa "Racismo Estrutural no Poder Judiciário: Visões da Magistratura"	Comitê de Equidade racial	Nov/25	Nov/25	Evento realizado
7	Lançamento da cartilha de atendimento ao público LGBTQIAPN+	Comitê de Equidade racial	Ago/25	Ago/25	Cartilha publicada
8	Roda de Conversa para debater os direitos e cidadanias das pessoas trans e travestis	Comitê de Equidade racial	Fev/25	Fev/25	Evento realizado
9	Campanhas nas redes sociais: FEVEREIRO PELA DIVERSIDADE (com temática LGBTQIAPN+), ABRIL INDÍGENA e NOVEMBRO NEGRO (equidade racial).	Comissão feminina, Assuntos indígenas e Equidade racial	Jan/25	Dez/25	Campanhas realizadas. Ação contínua
10	Evento "Diálogos pela Vida: Enfrentando a Violência Doméstica"	Comissão feminina	Mai/25	Mai/25	Evento realizado
11	Ação institucional do Agosto Lilás	Comissão feminina	Ago/25	Ago/25	Ação realizada
12	Na primeira sessão presencial do Pleno do mês de outubro, entrega de broches (laço rosa) e mensagem (outubro rosa)	Comissão feminina	Out/25	Out/25	Homenagem realizada
13	Inauguração do Espaço Kids do Fórum Eleitoral de Maceió/AL	Comissão feminina	Nov/25	Nov/25	Espaço em funcionamento.

Em 2025, foram realizadas 02 capacitações, sendo a primeira com o tema "**Conexão Inclusiva 2025: Equidade e Respeito nas Práticas da Justiça Eleitoral de Alagoas**", realizada em 25 de abril, com a participação de 81 servidores e a segunda com o tema "**Atividade formativa**



sobre defesa pessoal”, voltada às servidoras deste Regional, com participação de integrantes do TRE, TJ e TRT, em razão de termo de cooperação entre os órgãos.

Quanto às ações de sensibilização, ligadas à equidade e diversidade, verificamos 13 ações, conforme segue:

* Projeto **"Raízes da Cidadania: Orgulho Quilombola"** que beneficiou cerca de 600 pessoas quilombolas com serviços eleitorais, palestras para lideranças, jovens e mulheres e ação de combate à Desinformação

<https://www.tre-al.jus.br/comunicacao/noticias/2025/Junho/tre-de-alagoas-lanca-o-projeto-201craizes-da-cidadania-orgulho-quilombola201d> //

<https://www.tre-al.jus.br/comunicacao/noticias/2025/Novembro/projeto-201craizes-da-cidadania-orgulho-quilombola201d-realiza-388-atendimentos-em-comunidades-de-poco-das-trincheiras>

*Criação da **Ouvidoria da Igualdade Racial**,

<https://www.tre-al.jus.br/comunicacao/noticias/2025/Julho/tre-al-cria-canal-de-denuncias-para-casos-de-racismo-e-intolerancia-religiosa>

* Evento **"Respeito à pluralidade de crenças no ambiente de trabalho"**

<https://www.tre-al.jus.br/comunicacao/noticias/2025/Abril/diversidade-de-crencas-roda-de-conversa-debate-intolerancia-religiosa-no-tre-al>

* Roda de conversa **"Racismo Estrutural no Poder Judiciário: Visões da Magistratura"**

<https://www.tre-al.jus.br/comunicacao/noticias/2025/Novembro/tre-al-trt-al-e-tjal-discutem-racismo-estrutural-no-poder-judiciario>

* Lançamento da **cartilha de atendimento ao público LGBTQIAPN+**

<https://www.tre-al.jus.br/comunicacao/noticias/2025/Agosto/tre-al-lanca-cartilha-de-atendimento-ao-publico-lgbtqiapn-com-foco-em-inclusao-e-cidadania>

* **Roda de Conversa para debater os direitos e cidadanias das pessoas trans e travestis**

<https://www.tre-al.jus.br/comunicacao/noticias/2025/Fevereiro/tre-al-promove-roda-de-conversa-sobre-cidadania-e-direitos-de-pessoas-trans-e-travestis>

* Campanhas nas redes sociais com os temas: **FEVEREIRO PELA DIVERSIDADE** (com temática LGBTQIAPN+), **ABRIL INDÍGENA** (com a temática para os direitos das pessoas indígenas) e a campanha **NOVEMBRO NEGRO** (com temática voltada para a equidade racial).

* Evento **"Diálogos pela Vida: Enfrentando a Violência Doméstica"**

<https://www.tre-al.jus.br/comunicacao/noticias/2025/Maio/tre-al-promove-201cdialogos-pela-vida201d-e-reforca-compromisso-no-enfrentamento-a-violencia-domestica>

* Ação institucional do **Agosto Lilás**

<https://www.tre-al.jus.br/comunicacao/noticias/2025/Agosto/servidoras-do-tre-al-participam-de-evento-em-alusao-ao-agosto-lilas>

* Na primeira sessão presencial do Pleno do mês de outubro, entrega de **broches (laço rosa) e mensagem (outubro rosa)**

* **Conclusão e inauguração do Espaço Kids** do Fórum Eleitoral de Maceió/AL

<https://www.tre-al.jus.br/comunicacao/noticias/2025/Novembro/tre-al-inaugura-espaco-kids-no-forum-eleitoral-de-maceio>

3.19. DESCARBONIZAÇÃO

Unidade gestora: Assessoria de Acessibilidade, Inclusão e Sustentabilidade (AAIS, antiga APGS) / Presidência

Objetivo: Monitorar a emissão do Inventário Anual de Emissões de Gases de Efeito Estufa no âmbito do TRE-AL

Ações realizadas:

Nº	Ação	Áreas Envolvidas	Data de Início	Data de término	Andamento
1	Elaboração do Plano de Descarbonização do TRE-AL	AAIS (antiga APGS)	Fev/25	Jul/25	Plano de Descarbonização elaborado
2	Contratação de empresa para realização do inventário de emissões de GEE relativo a 2024	AAIS (antiga APGS)	Mar/25	Jul/25	Inventário de Emissões de GEE elaborado
3	Aquisição de placas solares para os municípios de Palmeira dos Índios e Major Izidoro	AAIS (antiga APGS)	Jul/25	Dez/25	Aquisição realizada
4	Ajuste do contrato de energia do órgão, por demanda, com a concessionária Equatorial	AAIS (antiga APGS)	Mar/25	Mar/25	Contrato ajustado
5	Campanha visual para redução das emissões de GEE de eficiência energética	AAIS (antiga APGS)	Mai/25	Dez/25	Campanha realizada
6	Campanha visual para redução das emissões de GEE de consumo sustentável de água	AAIS (antiga APGS)	Mai/25	Dez/25	Campanha realizada
7	Campanha visual para redução das emissões de GEE de transporte sustentável	AAIS (antiga APGS)	Mai/25	Dez/25	Campanha realizada
8	capacitação com o tema contratações sustentáveis, cujo conteúdo englobava redução das emissões de GEE de contratações sustentáveis	AAIS (antiga APGS)	Ago/25	Ago/25	Capacitação realizada

9	Ações para redução das emissões de GEE de destinação de resíduos: evento “Dia de Combate à Poluição”	AAIS (antiga APGS)	Ago/25	Ago/25	Evento realizado
10	Ações para redução das emissões de GEE de destinação de resíduos: Publicação de Folder Digital sobre Campanha Eleitoral Sustentável	AAIS (antiga APGS)	Abr/25	Dez/25	Folder publicado
11	Ações para redução das emissões de GEE de destinação de resíduos: Descarte de material de eleição com doação para ASCAMARE	AAIS (antiga APGS)	Jan/25	Abr/25	Resíduos corretamente destinados
12	Ações para redução das emissões de GEE de destinação de resíduos: Aquisição de balança para pesagem de resíduos	AAIS (antiga APGS)	Abr/25	Set/25	Balança adquirida
13	Ações para redução das emissões de GEE de destinação de resíduos: Destinação de tampinhas de plástico para a instituição Amor 21	AAIS (antiga APGS)	Mar/25	Ação Contínua	Tampinhas sendo destinadas periodicamente
14	Ações para redução das emissões de GEE de destinação de resíduos: Implantação da lixeira azul para lixo reciclável nas unidades.	AAIS (antiga APGS)	Maio/25	Ação Contínua	Lixeira Implementada
15	Ações para redução das emissões de GEE de destinação de resíduos: Diversas campanhas e publicações de conscientização	AAIS (antiga APGS)	Mar/25	2030	Campanhas realizadas
16	Aquisição de crédito de carbono para compensação das emissões de GEE relativas ao exercício de 2024	AAIS (antiga APGS)	Set/25	Fev/26	Aquisição Realizada
17	Capacitação de servidores para elaborar inventário de emissões de GEE	AAIS (antiga APGS)	Mar/25	Jul/25	Capacitação realizada

Este Regional elaborou em 2025 a elaboração do Plano de Descarbonização, com criação de um Grupo de Trabalho específico para este fim, conforme Portaria Presidência nº 05/2025. Após a finalização do Inventário de Emissões de GEE, que contempla os 3 escopos e todos os municípios sede deste Regional, relativo ao exercício de 2024, o referido de Plano de Descarbonização foi revisado e ajustado.

Plano de Descarbonização: https://static.tre-al.jus.br/portal/o-tre/governanca-corporativa/N%C3%BACleo%20socioambiental/Descarboniza%C3%A7%C3%A3o/PLANO_D_E_DESCARBONIZACAO_Atualizado_Agosto25.pdf

Inventário de emissões de GEE: https://static.tre-al.jus.br/portal/o-tre/governanca-corporativa/N%C3%BACleo%20socioambiental/Descarboniza%C3%A7%C3%A3o/PLANO_D_E_DESCARBONIZACAO_Atualizado_Agosto25.pdf



[corporativa/N%C3%BACleo%20socioambiental/Descarboniza%C3%A7%C3%A3o/RELAT%C3%93RIO%20SEM%20EMISSOES%20CASA-TRABALHO_2.pdf](https://static.tre-al.jus.br/portal/transparencia/contratacoes/contratos/2025/contrato_532025.pdf)

O Relatório de Emissões de GEE relativo ao exercício de 2025 ainda está sendo elaborado, em fase final de licitação para contratação de empresa especializada (Processo SEI n. 0000308-24.2026.6.02.8000). Haverá atualização do formulário PLS-Jud com os dados apurados, assim que finalizado.

Quanto às ações para redução das emissões de GEE, foram elaboradas as seguintes ações:

* **Ações para redução das emissões de GEE de energias renováveis** - Aquisição de placas solares para os municípios de Palmeira dos Índios e Major Izidoro, licitação finalizada. Em fase de instalação das placas.

Número 53/2025 (https://static.tre-al.jus.br/portal/transparencia/contratacoes/contratos/2025/contrato_532025.pdf)

Nº do Processo: 0004729-91.2025.6.02.8000

Objeto: fornecimento e instalação de Sistemas de Geração de Energia Solar Fotovoltaica, conectada à rede, do tipo OnGrid, compreendendo a elaboração do projeto executivo, a aprovação deste junto à concessionária de energia elétrica, o fornecimento de todos os materiais e equipamentos necessários, montagem, comissionamento e ativação de todos os equipamentos e materiais, a efetivação do acesso junto à concessionária de energia, o treinamento da equipe técnica, projetos "as built" e suporte técnico para unidades da Justiça Eleitoral em Alagoas na 10ª ZE – Palmeira dos Índios/AL e 31ª ZE – Major Isidoro/AL, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento, bem como o Edital de Licitações e seus anexos.

Valor total: R\$ 85.000,00 (oitenta e cinco mil reais).

Vigência: 24/12/2025 a 24/03/2026.

Contratada: IMPERIUM SOLARIS ENGENHARIA LTDA., inscrita no CNPJ nº 29.666.573/0001-30.

Documentos:

Publicação do Extrato do Contrato no PNCP (https://static.tre-al.jus.br/portal/transparencia/contratacoes/publicacao/2025/publicacao_pncp_ct_532025.pdf)

Foi aberto processo SEI 0011008-30.2024.6.02.8000 para contratação de empresa com vistas à elaboração de projeto técnico e instalação de usina de placas solares que gere energia suficiente para todo o órgão.

* **Ações para redução das emissões de GEE de eficiência energética** – Ajuste do contrato de energia do órgão, por demanda, com a concessionária Equatorial. Campanha visual educativa em todo o órgão:



* **Ações para redução das emissões de GEE de consumo sustentável de água** – Agendada manutenções preventivas nos Cartórios Eleitorais para evitar desperdício de água por meio de

torneiras pingando, etc).

Campanha visual educativa em todo o órgão:



* **Ações para redução das emissões de GEE de transporte sustentável** - Campanha visual educativa em todo o órgão:



* **Ações para redução das emissões de GEE de contratações sustentáveis** – foi realizada capacitação com o tema contratações sustentáveis, sendo este um dos tópicos abordados. Capacitação ministrada pelo professor Murillo Giordan, Doutor e Mestre em Direito do Estado pela Faculdade de Direito da USP com 37 participantes deste Regional.

<https://www.tre-al.jus.br/comunicacao/noticias/2025/Agosto/tre-al-promove-curso-de-contratacao-sustentavel-na-administracao-publica>

* **Ações para redução das emissões de GEE de destinação de resíduos** – A Assessoria de Acessibilidade, Inclusão e Sustentabilidade, conjuntamente com Núcleo Socioambiental, com o intuito de fomentar a ideia e a necessidade de boas práticas socioambientais. inclusive, e principalmente, em relação a coleta e destinação de resíduos, realiza ações e campanhas de sensibilização com essa temática.

* **“Dia de Combate à Poluição”**, que contou com a participação de diversos servidores



* Publicação de **Folder Digital sobre Campanha Eleitoral Sustentável**,

<https://www.tre-al.jus.br/institucional/governanca-corporativa/gestao-socioambiental?tab=ancora-4>

* **Descarte de material de eleição com doação para ASCAMARE**,

* **Aquisição de balança para pesagem de resíduos**,

* **Destinação de tampinhas de plástico para a instituição Amor 21**,

<https://www.tre-al.jus.br/comunicacao/noticias/2025/Marco/tre-al-faz-doacao-de-tampinhas-plasticas-para-o-instituto-amor-21>

* **Implantação da lixeira azul para lixo reciclável nas unidades.**



Diversas campanhas e publicações de conscientização, como os exemplos a seguir:



*** Emissões Compensadas**

Foam adquiridos, por meio da empresa Planton Soluções Sustentáveis Ltda, CNPJ. 51.219.330/0001-03, o total de 232 créditos de carbono, equivalentes aos emitidos no inventário de emissões de GEE deste Regional, relativo ao exercício de 2024, visto que o inventário de 2025 ainda está sendo elaborado.



*** Servidores capacitados para elaborar inventário.** a empresa contratada para elaborar o inventário relativo à 2024, realizou capacitação para 11 (onze) servidores, conforme declaração a seguir:

DECLARAÇÃO

A SOCIEDADE AGRICOLA - SOUZA E CARDOZO SERVICOS LTDA declara, para os devidos fins, que Franciele Conceição Miranda de Souza ministrou uma capacitação on-line no dia 12 de maio de 2025, com duração de 2 (duas) horas, destinada a servidores do Tribunal Regional Eleitoral de Alagoas (TRE-AL).

A capacitação teve como tema "Inventário de Gases de Efeito Estufa" e abordou os seguintes conteúdos:

- Informações gerais sobre o tema;
- Apresentação do plano de trabalho, incluindo metodologia, cronograma e indicadores;
- Identificação dos indicadores para cada um dos três escopos do inventário;
- Orientações para o fornecimento dos dados necessários à elaboração do inventário.

Participaram da capacitação 11 (onze) servidores do TRE-AL, relacionados abaixo:

1. Yuri Anísio Gonçalves
2. Andrea Cristina de Lima Belchior
3. Rodrigo Ferreira Moura
4. Heberth Henrique Araújo Pinheiro
5. José Ribeiro Lins Neto
6. Nadja Cristina de Oliveira Ribeiro
7. Laércio Vitorio da Silva
8. Karina Loureiro Ribeiro Lins
9. Fabiana Tenorio de Freitas Silva
10. Leandro Peixoto Gusmão
11. Erivaldo José de Souza

Por ser verdade, firmamos a presente declaração.

Maceió/AL, 14 de maio de 2025.

SOCIEDADE AGRICOLA SOUZA E CARDOZO SERVICOS LTDA
CNPJ 09.543.411/0001-16
02999

Franciele C. Miranda de Souza
143.325.376-37

3.20. NOVAS TECNOLOGIAS

Unidade gestora: Laboratório de Inovação (LIODS) do Tribunal Regional Eleitoral de Alagoas

Objetivo: Reduzir custos, no âmbito do TRE-AL, em decorrência da adoção de novas tecnologias ou processos

Ações realizadas:

Nº	Ação	Áreas Envolvidas	Data de Início	Data de término	Andamento
1	Adquirido carro híbrido	SETRAN (antiga SAPEV)	Jan/25	Dez/25	Carro adquirido.

Em 2025 foi adquirido o primeiro carro híbrido deste Regional e verificamos que houve diminuição de 15,34% custas com combustível no referido exercício. Conforme se verifica no indicador 2.13 COMBUSTÍVEIS, o valor gasto em 2023 (ano não eleitoral) foi de R\$ 274.278,47, sendo que em 2025 houve o consumo de combustível no montante de R\$ 232.207,26. Isso sem levar em consideração a comparação com o ano anterior, onde o consumo foi bem mais elevado devido às eleições.

CONCLUSÃO

Diante do exposto, conclui-se que o Tribunal Regional Eleitoral de Alagoas manteve, no exercício de 2025, a execução sistemática do Plano de Logística Sustentável (PLS), com acompanhamento dos indicadores e implementação de ações voltadas à melhoria do desempenho socioambiental e à racionalização do uso de recursos públicos, em consonância com a Resolução CNJ nº 400/2021 e demais normativos aplicáveis.

Registra-se que, no referido período, foi alcançado o percentual de 70% de execução do PLS, com atingimento de 70% das metas estabelecidas para o exercício de 2025, evidenciando desempenho satisfatório e avanço institucional na consolidação de práticas sustentáveis.

Por fim, ressalta-se que os resultados obtidos reforçam o compromisso deste Regional com a melhoria contínua, recomendando-se o fortalecimento das ações estratégicas voltadas aos indicadores que não atingiram as metas previstas, com vistas à elevação do desempenho no ciclo de 2026 e ao aprimoramento permanente da gestão sustentável.